

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
МАУ ДО «ДШИ № 12»  
30 августа 2019 года  
(протокол № 1 от 30.08.2019 года)  
Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 1  
от «30» августа 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ОО ДО «ДШИ № 12»  
И.В. Анисимова  
« 30 » августа 2019 года  
Приказ № 34/1 от « 30 » августа 2019 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

на обучение по дополнительным предпрофессиональным  
программам в области искусств  
в МАУ ОО ДО «ДШИ № 12»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273 от 29.12. 2012 г.), и приказом Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (№ 1145 от 14.08.2013 г.)

1.2. Настоящие правила определяют порядок приема и отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – ОП). Правила разрабатываются в МАУ ОО ДО «ДШИ № 12» (далее – ДШИ) самостоятельно при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ создаются приемная комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом директором ДШИ.

1.4. При приеме детей в ДШИ директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.5. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по ОП, определяется в соответствии муниципальным заданием и приказом учредителя о наборе на соответствующий учебный год.

1.6. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации ОП, установленного федеральными государственными требованиями).

1.7. При приеме детей ДШИ обязана ознакомить родителей (законных

представителей) с ее Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ДШИ и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса. Порядок ознакомления осуществляется в соответствии с локальным актом, разработанным в ДШИ

## **2. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления детей в ДШИ осуществляется приемной комиссией по отбору детей (далее – приемная комиссия).

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- порядок работы приемной и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой ОП, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов и проведения отбора детей для обучения по ОП в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой ОП;
- критерии для определения творческих способностей поступающих (по каждой ОП);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей.

2.3. Прием в ДШИ в целях обучения детей по ОП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование ОП, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с копиями устава ДШИ, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами приема и отбора

детей и иными локальными документами в соответствии с п. 1.7 настоящих Правил.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- фотографии ребенка (2 шт. размером 3x4).
- выписка из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (уникальный номер сертификата дополнительного образования).

2.5. Прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей, необходимых для освоения соответствующих ОП. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у детей способностей в области выбранного вида искусства.

2.6. Для определения творческих способностей в Школе установлены следующие критерии:

- в области музыкального искусства:

- оценка уровня восприятия ритмического рисунка
- оценка уровня чистоты интонирования
- оценка уровня музыкальной памяти
- оценка слухового восприятия

- в области изобразительного искусства:

- рисунок
- живопись
- композиция

- в области хореографического искусства

- Профессиональные физические и пластические данные:
  - форма ног;
  - выворотность ног;
  - состояние стоп (в том числе подъема);
  - «балетный шаг»;
  - гибкость тела;
  - прыжок;
  - корпус.
- Музыкально-ритмические и координационные способности.

Точное повторение ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии. Координация.

• Внешние, сценические данные. Среди детей выделяют тех, кто отличается наилучшей пропорциональностью. Формы, пропорции тела и осанка изучаются визуально.

2.7. При проведении отбора поступающих в Школе используется пятибалльная шкала оценивания творческих способностей: 5 (отличные

способности), 4 (хорошие данные), 3 (творческие способности на среднем уровне), 2 (неудовлетворительные данные), 1 (способности отсутствуют полностью).

2.8. До проведения отбора детей ДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в течение учебного года.

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих могут храниться в ДШИ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

### **3. Организация и проведение отбора детей**

3.1. Для организации проведения индивидуального отбора детей в ДШИ формируется приемная комиссия по отбору отдельно для каждой ОП.

3.2. Приемная комиссия формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей. Количественный состав приемной комиссии – не менее пяти человек, в том числе председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

3.3. Председателем приемной комиссии назначается преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование, соответствующее профилю ОП. Председателем приемной комиссии может являться директор ДШИ.

3.4. Председатель приемной комиссии организует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь приемной комиссии назначается директором из числа работников ДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.6. На каждом заседании приемной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях по каждому критерию оценки творческих способностей.

Протоколы заседаний приемной комиссии хранятся в архиве школы до окончания обучения в ДШИ всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.7. Решение о результатах отбора принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым подсчетом среднего балла по каждому критерию оценивания и составления рейтинга поступающих по сумме средних баллов. Присутствие председателя приемной комиссии или его заместителя на заседании обязательно.

3.8. Приемная комиссия передает сведения об указанных результатах директору школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

#### **4. Сроки и процедура проведения отбора детей**

4.1. Отбор детей в ДШИ проводится с 15 апреля по 15 июня текущего года.

4.2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения отбора детей по каждой ОП устанавливаются ДШИ самостоятельно с учетом ФГТ.

4.3. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в ДШИ, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте школы.

4.4. Установленные ДШИ требования к поступающим и система оценок гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями, для освоения соответствующих ОП.

4.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

4.6. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные школе сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

#### **5. Состав и функции апелляционной комиссии. Повторное проведение приема детей.**

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава приемной комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

5.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **6. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Дополнительный прием детей**

6.1. Основанием для приема в школу являются результаты индивидуального отбора детей.

6.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, ДШИ проводит дополнительный прием детей. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 29 августа.

6.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема, сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

6.4. Дополнительный прием детей осуществляется в том же порядке, что и прием, проводившийся в первоначальные сроки.

Регистрационный №  
Дата регистрации

Директору МАУ ОО ДО «ДШИ №.12»

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в ДШИ № 12 по образовательной программе \_\_\_\_\_

по классу (инструмент) \_\_\_\_\_

Моего ребенка:

Гражданство \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Учащегося общеобразовательного учреждения (школа) № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Телефон служеб., сотовый \_\_\_\_\_

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы, \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_

Телефон служеб., сотовый \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: (с какого года обучается в ДШИ №, группа, Ф.И.О. преподавателя, принят вновь)

С Уставом Учреждения и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а) :

**Подпись:** \_\_\_\_\_

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в заявлении и персональных данных моего ребенка, Учреждением, Управлением по культуре и туризму Администрации города Ижевска согласен (согласна)

**Подпись** \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

### Прилагаемые документы:

- Копия свидетельства о рождении
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий в ДШИ
- Фотография ребенка формата 3x4

Согласен на проведение тестирования ребенка, с учебным планом ознакомлен, обязуюсь обеспечить посещение всех дисциплин

**Подпись** \_\_\_\_\_ Дата заполнения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.





**Критерии оценок, применяемых  
при отборе детей для обучения по дополнительной  
предпрофессиональной общеобразовательной  
программе в области музыкального искусства**

Цель вступительного экзамена: определение музыкальных способностей детей для выявления возможности обучения в ДШИ. Вступительный экзамен проводит приемная комиссия, утвержденная приказом директора. В состав комиссии входят преподаватели музыкального отделения. Экзамен проводит преподаватель теоретического отделения. Прием в школу осуществляется на конкурсной основе по результатам приёмных испытаний. На вступительном экзамене комиссия оценивает:

1. Музыкальный слух: чистота интонации в исполняемой песне, точное повторение предложенной мелодии или отдельных звуков, определение количества звуков в гармоническом сочетании.

2. Чувство ритма: точное повторение ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии.

3. Музыкальная память: умение запомнить и точно повторить мелодию и ритмический рисунок после первого проигрывания.

4. Эмоциональность, выразительность исполнения пьесы на инструменте. Оценка является дополнительной.

Результаты прослушивания оцениваются по пяти бальной системе, дети прошедшие отбор на «не удовлетворительно» к зачислению в школу не допускаются.

Зачисление учащихся производится приказом директора на основании в среднем «удовлетворительных» результатов прослушивания и решения экзаменационной комиссии. Если по результатам прослушивания невозможно поступление на выбранную специализацию, приемная комиссия оставляет за собой право предложить поступающему (родителям, законным представителям) обучение по другой специализации. Каждому ребенку, поступающему без музыкальной подготовки необходимо подготовить дома любую песню из детского репертуара без аккомпанемента.

## **Формы проверки музыкальных способностей:**

1. Исполнение подготовленной песни.
2. Повторение голосом небольших попевок, предложенных преподавателем.
3. Пропевание сыгранного педагогом звука или определение его на инструменте в пределах октавы.
4. Определение количества звуков в гармоническом звучании интервала и аккорда.
5. Повторение хлопками ритма мелодии или ритмического рисунка, предложенного преподавателем.
6. Если ребенок обучался игре на инструменте, он может исполнить пьесу из своего репертуара.

Результаты прослушивания оцениваются по пятибалльной системе. Для поступления необходимо набрать наибольшее количество баллов.

### **«отлично»:**

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения;
- чистое интонирование и ритмически точное исполнение, выразительность исполнения
- точное повторение ритмического рисунка без ошибок
- точное воспроизведение всех музыкальных фрагментов

### **«хорошо»:**

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения, в основном чистое интонирование, ритмически правильное, пение недостаточно выразительное
- повторение ритмического рисунка с 1-2 ошибками
- воспроизведение музыкальных фрагментов с 1-2 ошибками

### **«удовлетворительно»:**

- допускаются отдельные неточности в исполнении мелодии и текста песни, неуверенное и не вполне точное, иногда фальшивое исполнение, есть ритмические неточности, пение невыразительное
- неточное исполнение ритмического рисунка, с ошибками
- воспроизведение с ошибками некоторых музыкальных фрагментов

### **«неудовлетворительно»:**

- исполнение неуверенное, фальшивое, ритмически неточное, невыразительное
- полностью неверное воспроизведение ритмических фрагментов
- полностью неверное воспроизведение музыкальных фрагментов

**Критерии оценок, применяемых  
при отборе детей для обучения по дополнительной  
предпрофессиональной общеобразовательной  
программе в области изобразительного искусства**

Цель вступительного экзамена: выявление способных детей в области изобразительного искусства.

Вступительные экзамены проводит приемная комиссия, утвержденная приказом директора. В состав комиссии входят преподаватели художественного отделения. Прием в школу осуществляется на конкурсной основе по результатам приёмных экзаменов. На вступительных экзаменах комиссия оценивает:

Предмет «Рисунок»:

- компоновка предметов в листе
- учет пропорций
- моделирование формы тоном

Предмет «Живопись»:

- компоновка предметов в листе
- умение передавать цветовые отношения
- грамотное использование техники исполнения;

Предмет «Композиция»:

- оригинальное композиционное решение
- ритмическое построение
- колорит;

Результаты вступительного экзамена оцениваются по пятибалльной системе, дети прошедшие отбор на «неудовлетворительно» к зачислению в школу не допускаются.

**Критерии оценок, применяемых  
при отборе детей для обучения по дополнительной  
предпрофессиональной общеобразовательной  
программе в области хореографического искусства**

Цель вступительного экзамена: выявление физических, музыкально-ритмических, творческих способностей детей для возможности обучения в ДШИ. Вступительные экзамены проводит приемная комиссия, утвержденная приказом директора. В состав комиссии входят преподаватели хореографического отделения. Прием в школу осуществляется на конкурсной основе по результатам приёмных экзаменов. На вступительном экзамене комиссия оценивает:

1. Профессиональные физические и пластические данные:

- форма ног
- выворотность ног
- состояние стоп (в том числе подъема)
- «балетный шаг»
- гибкость тела
- прыжок
- корпус

2. Музыкально-ритмические и координационные способности. Точное повторение ритмического рисунка исполняемой или предложенной мелодии. Координация.

3. Внешние, сценические данные. Среди детей выделяют тех, кто отличается наилучшей пропорциональностью. Формы, пропорции тела и осанка изучаются визуально.

Результаты вступительного экзамена оцениваются по пяти бальной системе, дети прошедшие отбор на «не удовлетворительно» к зачислению в школу не допускаются.

